



ZAMAWIANIE CZĘŚCI ZAMIENNYCH

Procedura zamówienia części zamiennych.

Zamówienia części należy składać na formularzu „zamówienia”, który znajduje się na stronie www.rmgastro.pl w zakładce „serwis”.

Prawidłowo wypełniony formularz należy przesać na adres serwis@rmgastro.pl. W formularzu należy podać:

- model urządzenia
- nr seryjny urządzenia
- rok produkcji
- dane do faktury
- adres wysyłki
- imię i nazwisko składającego zamówienie
- nr tel. osoby kontaktowej.

W przypadku braku możliwości określenia modelu z tabliczki znamionowej, należy dołączyć zdjęcie lub nr faktury, na której urządzenie zostało zakupione. Części powinny być określone dokładnymi kodami z rysunku technicznego dostępnego na naszej stronie www.rmgastro.pl dla zalogowanych Partnerów Handlowych. Jeśli z jakiegoś powodu rysunek ten nie jest dostępny (przypisany do konkretnego urządzenia) należy skontaktować się z pracownikiem serwisu RM GASTRO, który wyśle konkretny schemat do danego urządzenia na @ lub skontaktuje się telefonicznie z osobą zamawiającą.

Po weryfikacji zamówienia dział serwisu wstawia zlecenie sprzedaży do systemu, z którego automatycznie jest wysyłana informacja @ z zawartą datą realizacji zamówienia. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia tego samego dnia, pracownik kontaktuje się z zamawiającym i określa najbliższy możliwy termin realizacji.

Zamówienia, które wpłyną do godz. 14.00 każdego dnia od poniedziałku do piątku, są realizowane automatycznie tego samego dnia (jeżeli części są dostępne na magazynie). Zamówienia, które wpłynęły po godz. 14.00 wysyłane będą następnego dnia.